

Zarządzenie nr 7/2026

z dnia 01.06.2026r.

Dyrektora LP Zakładu Usług Leśnych we Wrocławiu

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji środków pieniężnych, depozytów, czeków bankowych oraz innych składników majątku znajdujących się w kasie Zakładu Usług Leśnych we Wrocławiu, w związku z likwidacją kasy w siedzibie ZUL we Wrocławiu
(zn.spr.:DF.010.01.2026)

Na podstawie Zarządzenia nr 26 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 28 maja 1993r. w sprawie utworzenia Zakładu Usług Leśnych we Wrocławiu, pełnomocnictwa z dnia 05 kwietnia 2024 r., udzielonego przez Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych we Wrocławiu Dyrektorowi Zakładu Usług Leśnych we Wrocławiu (znak spr.: DO.016.15.2024), w związku z Zarządzenia nr 78 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 17.12.2020 r. zmieniającego Zarządzenie nr 76 DGLP z dnia 10.12.2019 r. w sprawie wprowadzenia jednolitego tekstu Zasad (polityki) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe i Planu Kont z komentarzem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe roku (podstawa prawna) (znak: EG.0210.4.2019) **postanawiam co następuje:**

§ 1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji środków pieniężnych, depozytów, czeków bankowych oraz innych składników majątku znajdujących się w kasie ZUL we Wrocławiu, w związku z likwidacją kasy w siedzibie ZUL we Wrocławiu.
2. Zakończenie przychodów i rozchodów gotówki w kasie do godz. 11.00 w dniu 1 czerwca 2026 r.
3. Przeprowadzenie inwentaryzacji w formie spisu z natury środków pieniężnych, depozytów, czeków bankowych oraz innych składników majątku znajdujących się w kasie ZUL we Wrocławiu wg stanu na dzień 1 czerwca 2026 r.
4. Określam termin rozpoczęcia spisu z natury w dniu 1 czerwca 2026 r., o godz. 11.30, a zakończenia w dniu 1 czerwca 2026r., o godz. 12:00.



§ 2

1. Osobą materialnie odpowiedzialną jest Pani Agnieszka Firer.
2. Do zorganizowania i przeprowadzenia spisu z natury powołuję zespół spisowy w składzie:
 - ☐ Przewodniczący – Agata Machoń
 - ☐ Członek – Anna Trębacz
3. Spisu z natury należy dokonać w obecności Głównego Księgowego lub osoby upoważnionej przez Głównego Księgowego.

§ 3

1. Główny Księgowy dokona rozliczenia inwentaryzacji w terminie 1 miesiąca od daty spisu z natury.
2. Po przeprowadzeniu inwentaryzacji, gotówka znajdująca się w kasie ZUL we Wrocławiu zostanie wpłacona na rachunek bankowy biura ZUL – BOŚ S.A. – nr rachunku 49 1540 1030 2001 7702 4918 0001.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do całkowitego zakończenia prac inwentaryzacyjnych.


Dyrektor
Zakładu Usług Leśnych
we Wrocławiu
Błażej Kosciucha

Otrzymują:

1. Osoba materialnie odpowiedzialna,
2. Zespół spisowy.
3. a/a.

